

## 医学院研究生新增线下国际会议申请流程

### 本人申请

1. 填写《浙江大学研究生短期学术交流项目添加申请表》（模板请见附件）。

### 导师审核

2. 导师签署推荐老师意见。

### 提交材料

3. 学生将申请表递交至培养单位教学部门。

### 教学部线下审核

4. 由培养单位教学部门完成线下审批，分管领导签署意见、签字加盖培养单位公章。

### 学院研究生办线上申请

5. 培养单位教学部门向学院研究生教育办递交签字盖章后的《申请表》PDF版，由研究生教育办在管理系统上进行线上申请。

### 研究生院线上审核

6. 研究生院在管理系统上进行线上审核。通过后，学生可以选择相应会议进行资助申请。

### 材料归档

7. 请系（临床医学院）将分管领导签署意见、签字加盖单位公章后的《浙江大学研究生短期（线上）学术交流项目添加申请表》留档3年。